REUNIÓN DE ALMACENAMIENTO ESTRATÉGICO
vie, 20 jun 2025

Resumen:

Se abordaron diversos aspectos relacionados con la coordinación de proyectos de almacenamiento estratégico, destacando la necesidad de establecer un esquema de remuneración para los agentes involucrados. Se acordó enviar información a la CREC antes de realizar una reunión para presentar respuestas definitivas. Angie propuso realizar visitas a los agentes activos en SICOP que aún no han respondido, y se enfatizó la importancia de que el equipo apoye a Leonardo en sus gestiones.

Nicolás Calderón Achury propuso complementar el artículo 5 de la CREC 7005001 para incluir un esquema de remuneración que contemple los costos operativos y administrativos asociados al almacenamiento de combustibles líquidos. Angie apoyó esta idea, sugiriendo que la tarifa para los almacenadores debe considerar variables como los tiempos muertos. Alfredo Calderón Garzón mencionó que la norma ya contempla algunos costos, pero es necesario detallar más en la resolución. La discusión se centró en la responsabilidad de la CREC en la definición del esquema de adquisición y comercialización de combustibles, así como en la necesidad de incluir todos los parámetros de costos en este proceso.

Se destacó la importancia de una comunicación clara con la CREC, sugiriendo que se envíen correos a todos los nuevos responsables del tema. Se discutieron los plazos para las derogaciones y la necesidad de revisiones cuidadosas, especialmente durante las vacaciones. Además, se mencionó la importancia de que Indira reciba la información antes de enviarla a la CREC, actuando como enlace con el ministro. Se acordó que todas las tareas y comunicaciones deben manejarse a través de Indira para mantener el control y cumplir con los compromisos establecidos.

Capítulos y Temas:

Discusión sobre Almacenamiento Estratégico y Coordinación de Proyectos
Nelly Johanna Rios Camargo y Nicolás Calderón Achury abordaron la coordinación de proyectos de almacenamiento estratégico y la comunicación con la CREP. Se destacó la necesidad de establecer una remuneración adecuada para los agentes y se acordó enviar información antes de realizar una reunión para aclarar dudas. Además, se mencionó la importancia de dar seguimiento a los trámites de mayoristas y a los agentes que no han respondido.

Discusión sobre el esquema de almacenamiento estratégico de combustibles líquidos
Nicolás Calderón Achury destacó la importancia de establecer un esquema de remuneración para los costos de oportunidad asociados a la inversión en inventarios de combustibles líquidos. Angie Katherine Mejía González agregó que la tarifa asignada a los almacenadores estratégicos debe incluir variables de costos, considerando también los tiempos muertos de almacenamiento. Ambos oradores coincidieron en la necesidad de complementar el parágrafo del artículo 5 de la CREC 7005001.

Discusión sobre la CREC y la adquisición de combustibles
Alfredo Calderón Garzón y Nicolás Calderón Achury discutieron el papel de la CREC en la regulación de la adquisición y comercialización de combustibles líquidos. Angie Katherine Mejía González mencionó la falta de respuesta de la refinería y sugirió enviar un correo para coordinar nuevas fechas. También se destacó la importancia de considerar todos los costos y variables en el proceso de comercialización.
* Fechas y logística para la comisión con Ecopetrol.

Discusión sobre la Metodología de Remuneración de la CRE
Angie Katherine Mejía González destacó que la CRE debe incluir todas las variables de costo en su metodología de remuneración, como tiempos muertos y valorización de inventarios. Alfredo Calderón Garzón mencionó la importancia de considerar el protocolo de liberación y uso de inventarios, así como los costos asociados a su almacenamiento y operación. Se concluyó que el ministerio reconoce la necesidad de que la CRE se encargue de esta formulación.

Planificación de Envíos y Comunicación con CREC
Angie Katherine Mejía González enfatiza la necesidad de que los encargados consideren todas las variables al manejar inventarios y la remuneración de productos. Se acuerda solicitar a Mauricio el correo de la CREC para enviar respuestas y establecer una comunicación directa, asegurando que todos los involucrados estén informados sobre sus responsabilidades.
* Proceso de envío de respuestas a la CREC.

Planificación de Viajes y Almacenamiento Estratégico
Angie Katherine Mejía González y Nicolás Calderón Achury abordaron la necesidad de obtener información de Ecopetrol sobre problemas de robos que afectan la cadena de distribución de crudo. Se acordó que Nelly y Alfredo podrían viajar si se recibe confirmación, y se enfatizó la importancia de preguntar sobre el doble almacenamiento estratégico en diferentes regiones.

Planificación de Derogaciones y Almacenamiento
Angie Katherine Mejía González y Nelly Johanna Ríos Camargo abordaron los plazos de derogaciones, confirmando que algunos tienen diez días y otros tres. Se enfatizó la importancia de que las revisiones sean realizadas por Daniela, dado que Héctor no estará disponible. Además, se acordó que Leonardo se encargará de la comunicación sobre almacenamiento y quemadores industriales.

Actualización sobre el Proceso de Respuestas a la CREC
Angie Katherine Mejía González informa que se ha completado un borrador de respuestas a la CREC y que se enviará para revisión. Sandra Cecilia Riveros Moreno expresa su interés en conocer sus responsabilidades dentro del equipo, ya que fue designada por Julián. Ambas acuerdan la necesidad de revisar el documento antes de enviarlo.
* Roles y responsabilidades de los miembros del equipo.
* Aspectos legales y técnicos relacionados con el decreto 1310.

Coordinación de Tareas y Compromisos con la CREC
Sandra Cecilia Riveros Moreno enfatizó la necesidad de que Indira reciba la

información antes de enviarla a la CREC, dado su rol como enlace. Se discutió la próxima reunión con el ingeniero Julián para establecer prioridades y se acordó que el equipo debe consolidar las respuestas necesarias para avanzar en los compromisos con la CREC.
* Revisión de artículos y línea de tiempo.
* Envío de información técnica a Indira.
* Coordinación de tareas con la CREC.
* Comunicación y seguimiento con Sandra Cecilia Riveros Moreno.
* Compromisos y prioridades con el ingeniero Julián.

Puntos de Acción:

* Nicolás Calderón Achury compartirá la resolución en su bandeja de ARM con los participantes de la reunión.
* Angie Katherine Mejía González enviará un correo a Ecopetrol informando sobre las fechas propuestas para la comisión.
* Angie Katherine Mejía González se encargará de agregar a Daniela Preciosa al grupo de WhatsApp para facilitar la comunicación.
* Sandra Cecilia Riveros Moreno revisará el artículo que habla del tema y enviará la información necesaria para hacer una línea de tiempo.
* Angie Katherine Mejía González redactará las preguntas y las tendrá listas para enviarlas a la CREC.
* Angie Katherine Mejía González hablará con el ingeniero Julián para aclarar cómo se enviarán las respuestas a la CREC.
* Nelly Johanna Rios Camargo coordinará con Sandra para que revise la respuesta antes de enviarla a la CREC.
* Nicolás Calderón Achury y Angie Katherine Mejía González revisarán y ajustarán la redacción de la respuesta a la CREC.

Preguntas clave:

* ¿Qué tareas específicas se espera que realice Sandra Cecilia Riveros Moreno en el equipo?
* ¿Qué se debe sacar antes de octubre según el decreto?
* ¿Cuáles son las fechas límite para la entrega de la regulación especial frente al decreto 1310?
* ¿Cuál es el artículo que se debe revisar para la línea de tiempo?

Bloc de notas:

* No hay notas